Автономная некоммерческая организация

дополнительного профессионального образования

Академия парикмахерского искусства «Вирсавия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН 1183926025062, ИНН 3906372846, КПП 390601001

г Калининград, пр-т Московский 99-109

тел.8(4012) 37-99-30. e-mail: admin@virsaviya.com www.virsaviya.com

 Утверждено

 Директор АНО ДПО АПИ «Вирсавия»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Левшина О.Н.

 **Положение**

 **об индивидуальном учете результатов освоения**

 **обучающимися образовательных программ**

 **в АНО ДПО АПИ «Вирсавия»**

 **1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее-Положение), разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в АНО ДПО АПИ «Вирсавия» (далее-АНО).

1.2. Положение разработано в соответствии с п.11 ст.28, п.3 часть1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом АНО.

1.3. Положение регламентирует деятельность преподавателей и администрации АНО по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5 настоящего Положения.

1.5. Любые изменения и дополнения в Положение оформляются в виде новой редакции Положения, предыдущая редакция автоматически утрачивают силу.

1.6. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программы.

1.7. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных профессиональных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

1.8. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

 **2. Процедура текущего, промежуточного и итогового оценивания**

 **обучающихся по предметам учебного плана.**

2.1. Знания, умения, навыки (уровень профессиональной компетентности)

1) оценка 5 «отлично» ставится за исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание проблематики, умение использовать нормативные и методические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение терминологией; делать необходимые обобщения и выводы. Также при отсутствии шибок в прилагаемых практических заданиях.

2) оценка 4 « хорошо» ставится за ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание проблематики, умение анализировать, приводя необходимые примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, материал может быть представлен не слишком подробно, допускаются отдельные погрешности при решении практических заданий.

3) оценка 3 «удовлетворительно» ставится за ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов, допущены ошибки в решении практических заданий.

4) оценка 2 «неудовлетворительно» ставится если ответ обнаруживает незнание основ курса и неумение его анализировать, в ответе отсутствуют необходимые примеры, нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов, при отсутствии решений практических заданий.

5) « зачет» выставляется , если обучающийся выполнил большинство или все задания, от числа запланированных преподавателем согласно содержанию реализуемой программы, и только по тем предметам или курсам, по которым не предполагается бальное оценивание;

6) «не зачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных преподавателем заданий (комплексов заданий) от числа запланированных преподавателем согласно содержанию реализуемой программы и только по тем предметам или курсам, по которым не предполагается бальное оценивание.

 **3. Осуществление индивидуального учета результатов освоения**

 **обучающимися образовательных программ.**

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основной образовательной программы осуществляется на бумажных носителях в формах, утвержденных приказом Директора АНО.

3.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся книги учета выдаваемых документов об образовании.

3.3. К обязательным бумажным и (или) электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся письменные контрольные работы, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

3.4. Наличие (использование) обязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы может определяться педагогом, Директором АНО.